



16.05090.01/JBE/nij

1

STATUTENWIJZIGING **DE JONGE BALIE BIJ DE ARRONDISSEMENTSRECHTBANK TE BREDA**

Heden, acht mei tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, mr. Sanne Keur, kandidaat-----
notaris, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van mr. Jeroen Alphons Beijssens, notaris -
te Tilburg: -----

mevrouw mr. drs. Krista Hannema-Langenberg, geboren te Bergen op Zoom op elf -----
december negentienhonderdnegenenzeventig, kantooradres: 5038 EA Tilburg, Stationsstraat
5, te dezen handelende als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van de ----
vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **DE JONGE BALIE BIJ DE**-----
ARRONDISSEMENTSRECHTBANK TE BREDA, statutair gevestigd te Breda, -----
kantoorhoudende te 5037 DB Tilburg, Professor Cobbenhagenlaan 75, ingeschreven in het ---
handelsregister onder nummer 40283025, hierna te noemen: **de vereniging**.-----
De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde als volgt:-----

INLEIDING -----

1. Bij akte verleden op tweeëntwintig november tweeduizend voor mr. G.W.E.J. Appels, ----
destijds notaris te Tilburg, zijn de statuten van de vereniging voor het laatst gewijzigd. ---
2. Op zestien februari tweeduizend zeventien heeft de algemene vergadering van de-----
vereniging besloten de statuten van de vereniging te wijzigen. -----
Een exemplaar van de notulen van de algemene vergadering waaruit dit besluit blijkt, ----
zal aan deze akte worden gehecht. -----
3. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd om deze -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Dit blijkt uit voormelde notulen. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging komen de statuten met onmiddellijke ingang----
te luiden als volgt:-----

I. ALGEMENE BEPALINGEN -----

Artikel 1-----

Naam, zetel en duur -----

1. De vereniging is genaamd: **De Jonge Balie Breda-Middelburg**. -----
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Breda. -----
3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----
4. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar van de vereniging, loopt van één november tot en --
met éénendertig oktober. -----

Artikel 2-----

Doel en middelen-----

1. Onder advocaat wordt in deze statuten verstaan iedere advocaat die als zodanig op het--
tableau van de Nederlandse Orde van Advocaten staat ingeschreven. -----
2. De vereniging heeft ten doel: -----
 - a. het bevorderen van een goede opleiding tot en uitoefening van het beroep van -----
advocaat; -----
 - b. bij te dragen aan het contact en de goede verstandhouding tussen de leden van de -
vereniging, alsmede tussen hen en de overige advocaten, de zittende en de-----
staande magistratuur, met name binnen het arrondissement Zeeland-West- -----
Brabant;-----
 - c. de belangen te behartigen van al haar leden en in het bijzonder de belangen van----
advocaten die zich in de eerste zes jaar van hun werkzame leven als advocaat -----
bevinden; -----
 - d. het leggen en onderhouden van contacten met andere groeperingen van jonge-----

- advocaten, zowel in Nederland als daarbuiten. -----
3. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----
- a. het organiseren van lezingen, cursussen, pleitwedstrijden, stages, excursies en -----
reizen, het houden van bijeenkomsten en vergaderingen, alsmede het organiseren --
van activiteiten met een sociaal karakter;-----
 - b. het verstrekken van informatie, advies en voorlichting;-----
 - c. het voeren van overleg met andere organisaties en met organen van de Orde van ---
Advocaten, zowel binnen als buiten het arrondissement. -----
4. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:-----
- a. contributies van leden; -----
 - b. vrijwillige bijdragen van leden;-----
 - c. subsidies, sponsoring en andersoortige bijdragen van derden; -----
 - d. schenkingen, erfstellingen en legaten. Deze mogen door de vereniging slechts -----
worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving en bij een batig -----
saldo; -----
 - e. overige inkomsten. -----

Artikel 3-----

Huishoudelijk reglement en andere reglementen-----

- 1. Het huishoudelijk reglement regelt de interne gang van zaken van de vereniging. Andere
reglementen, bijzondere onderwerpen betreffende, kunnen worden vastgesteld. -----
- 2. Vaststelling, wijziging en schrapping van reglementen geschiedt door een besluit van de -
Algemene Vergadering. -----
- 3. Reglementen mogen niet in strijd zijn of komen met de bepalingen van deze statuten.-----
Indien bepalingen van reglementen ondanks dit artikel in strijd zijn met enige bepaling ----
van deze statuten, dan prevaleren de bepalingen van deze statuten. -----

II. LIDMAATSCHAP-----

Artikel 4-----

Soorten lidmaatschap -----

- 1. De vereniging kent gewone leden, buitengewone leden en ereleden. -----
- 2. Waar in deze statuten of in reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden -
worden daaronder zowel de gewone leden als de buitengewone leden als de ereleden ---
begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld. -----
- 3. Gewone leden kunnen slechts zijn advocaten die werkzaam zijn voor een onderneming --
(nevenvestigingen daaronder begrepen) welke gevestigd is binnen het arrondissement---
Zeeland-West-Brabant. Zij hebben alle rechten die bij het lidmaatschap van de -----
vereniging horen, waaronder stemrecht. -----
- 4. Buitengewone leden zijn advocaten die werkzaam zijn voor een onderneming -----
(nevenvestigingen daaronder begrepen) welke gevestigd is binnen een ander -----
arrondissement dan genoemd in artikel 4 lid 3. Buitengewone leden hebben geen -----
stemrecht. Zij worden door het bestuur op de hoogte gehouden van de activiteiten van ---
de vereniging en kunnen daaraan deelnemen. -----
- 5. Ereleden zijn zij die door een met een meerderheid van ten minste twee derde van de ---
geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Vergadering op-----
voordracht van het bestuur als zodanig zijn benoemd. Ereleden hebben stemrecht. Zij ----
worden door het bestuur op de hoogte gehouden van de activiteiten van de vereniging ---
en kunnen daaraan deelnemen. -----

Artikel 5-----

Toelating leden-----

- 1. Een advocaat wordt gewoon lid of buitengewoon lid door aanmelding bij en toelating -----
door het bestuur. -----
- 2. In afwijking van artikel 4 lid 3 kan het bestuur een lid voorwaardelijk tot de vereniging -----



toelaten, indien deze persoon zich in de procedure tot beëdiging als advocaat bevindt.----

3. Ingeval van niet-toelating van een lid door het bestuur kan de Algemene Vergadering ----
alsnog tot toelating besluiten. -----
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en contactgegevens van alle leden----
zijn opgenomen. -----

Artikel 6-----

Einde van het lidmaatschap -----

1. Het lidmaatschap van een lid houdt op: -----
 - a. door het verlies van de in artikel 4 lid 3 of 4 lid 4 omschreven hoedanigheid om lid ---
te kunnen zijn; -----
 - b. door de dood van het lid;-----
 - c. door opzegging door het lid; -----
 - d. door opzegging door de vereniging;-----
 - e. door ontzetting.-----
2. Opzegging door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het lopende-----
verenigingsjaar, welke opzegging schriftelijk en vóór één november bij het bestuur moet -
zijn binnengekomen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het -----
lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. Gedurende het---
verenigingsjaar waarin het tijdstip van opzegging valt blijft het lid volledig lidmaatschap ---
behouden. -----
3. In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid is onmiddellijke beëindiging door een
lid van zijn lidmaatschap door opzegging –mits schriftelijk gedaan- mogelijk, indien -----
redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, --
dan wel indien de reden van opzegging binnen een redelijke termijn aan het bestuur -----
wordt medegedeeld en het bestuur met de directe beëindiging van het lidmaatschap -----
instemt. -----
4. Het lidmaatschap kan, in afwijking van het bepaalde in artikel 6 lid 2, onmiddellijk -----
worden opgezegd door de vereniging wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet-----
gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Deze opzegging van het -----
lidmaatschap door de vereniging kan onder meer, maar niet uitsluitend, plaatsvinden-----
wanneer het betreffende lid wordt geschrapt van het tableau van advocaten, dan wel-----
wanneer het lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten en/of reglementen--
aan het lidmaatschap gesteld te voldoen, waaronder de betaling van contributie. De-----
opzegging geschiedt door het bestuur, door schriftelijke mededeling daarvan aan het lid,-
en onder vermelding van de dag tegen welke wordt opgezegd. Een opzeggingstermijn---
behoeft niet in acht te worden genomen. -----
5. Een lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen nadat ---
hem een besluit bekend is geworden of is medegedeeld waarbij zijn rechten en-----
verplichtingen van geldelijke aard zijn gewijzigd. -----
6. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd -
met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of wanneer het lid de ---
vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting vindt plaats op voorstel van het ----
bestuur, doch niet eerder dan nadat het bestuur aan het voor ontzetting voorgedragen----
lid de gelegenheid heeft gegeven zich ter vergadering te verklaren. Het betrokken lid-----
wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit in kennis gesteld, met opgave van-----
redenen. -----
7. Het bestuur kan een lid schorsen indien het lid handelt of nalaat in strijd met de statuten,-
reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze -----
benadeelt. De schorsing vervalt, indien het bestuur niet binnen drie maanden na de -----
datum van ingang van de schorsing een besluit neemt tot ontzetting uit of opzegging-----
van het lidmaatschap, dan wel besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een

schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande--
op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. -----

Artikel 7-----

Contributie -----

1. Ieder lid is een jaarlijkse contributie aan de vereniging verschuldigd, waarvan het bedrag--
jaarlijks op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. ---
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen, naar het redelijk oordeel van het bestuur, -
gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie te
verlenen, dan wel te besluiten dat de contributie in gedeelten kan worden betaald, al -----
dan niet onder het verbinden van voorwaarden hieraan. -----
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar aanvangt dan wel eindigt, -
is niettemin de volledige jaarlijkse contributie door het lid verschuldigd. -----
4. De Algemene Vergadering is bevoegd de leden binnen het verenigingsjaar verdere-----
geldelijke verplichtingen op te leggen. Een daartoe strekkend besluit kan slechts met ten-
minste twee-derde van de geldig uitgebrachte stemmen worden genomen. -----

III. DE ALGEMENE VERGADERING-----

Artikel 8-----

Bijeenroeping van de algemene vergadering -----

1. Elk jaar wordt ten minste één algemene vergadering – de jaarvergadering - gehouden, ---
en wel uiterlijk één maand na afloop van het verenigingsjaar. Slechts in uitzonderlijke ----
omstandigheden is het bestuur gerechtigd de jaarvergadering later plaats te laten-----
vinden, maar niet later dan uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar. -----
Voorts worden algemene vergaderingen gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk ---
acht, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten gehouden is. -----
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het----
uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene -----
vergadering, is het bestuur binnen veertien dagen verplicht tot een bijeenroeping van ----
een algemene vergadering, welke plaatsvindt op een termijn van niet langer dan vier-----
weken na ontvangst van het verzoek. Het schriftelijk verzoek dient een opgave te -----
bevatten van de punten, welke op de algemene vergadering ten minste aan de orde-----
dienen te komen. Indien aan het verzoek tot het binnen veertien dagen doen van een ----
bijeenroeping geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de -----
bijeenroeping, overeenkomstig het bepaalde in lid 3 van dit artikel of bij advertentie in----
ten minste een ter plaatse waar de vereniging haar zetel heeft veel gelezen blad, van de-
algemene vergadering overgaan. -----
3. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt schriftelijk dan wel-----
elektronisch aan de (e-mail)adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in -
artikel 5 lid 4. De termijn voor de oproeping voor de jaarvergadering bedraagt ten minste-
drie weken, en voor andere algemene vergaderingen ten minste zeven dagen, de dag ----
der oproeping en die van de algemene vergadering niet meegerekend. -----
4. De oproeping of uitnodiging bevat de agenda van de algemene vergadering. -----
5. Het bestuur is bevoegd andere personen dan de leden uit te nodigen voor de algemene--
vergadering. Deze personen kunnen als toehoorder de algemene vergadering bijwonen. -

Artikel 9-----

Toegang tot en leiding van de algemene vergadering -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alsmede----
andere door het bestuur toegelaten personen. Geen toegang hebben geschorste -----
(bestuurs-)leden. Een geschorst (bestuurs-)lid heeft enkel toegang tot het deel van de ----
algemene vergadering waarin het besluit tot opzegging of ontheffing van het-----
lidmaatschap, dan wel tot instelling, opheffing of handhaving van de schorsing wordt -----
behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. -----



2. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door de vicevoorzitter of door een door het bestuur, al dan niet uit zijn midden, aan te wijzen persoon. Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de algemene vergadering zelf in haar leiding.
3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen opgemaakt door de secretaris of door een door de voorzitter, of bij afwezigheid een ander bestuurslid, aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in een volgende algemene vergadering vastgesteld.

Artikel 10

Stemrecht en besluitvorming

1. Ieder gewoon lid dat niet is geschorst heeft in een algemene vergadering één stem. Het stemrecht kan slechts persoonlijk worden uitgeoefend. Machtiging of vertegenwoordiging is niet mogelijk.
2. Voor zover de wet, statuten of reglementen niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staken van stemmen vindt een nieuwe stemronde plaats. Staken ook dan de stemmen, dan is het voorstel verworpen, tenzij de statuten of reglementen anders bepalen.
3. Alle stemmingen geschieden mondeling of via handopsteking, tenzij de voorzitter een hoofdelijke of schriftelijke stemming wenst of één van de gewone leden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco, onleesbare of onduidelijke stemmen worden beschouwd als niet geldig uitgebrachte stemmen. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij één der leden een andere vorm van stemming verlangt.
4. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Algemene Vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van het genomen besluit, voor zover is gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
5. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de Algemene Vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 11

Rekening en verantwoording

1. Het bestuur brengt op de jaarvergadering zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van een jaarrekening, rekening en verantwoording af. Het jaarverslag en de jaarrekening worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van één of meerdere bestuursleden, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. De algemene vergadering dient te besluiten over goed- dan wel afkeuring van deze jaarstukken en dient te stemmen over het verlenen van décharge aan de bestuursleden.
2. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks in de jaarvergadering een kascontrolecommissie bestaande uit minimaal twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
3. De kascontrolecommissie heeft tot taak de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken en in de jaarvergadering van haar bevindingen verslag uit te brengen.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrolecommissie zich door een deskundige doen bij staan. Het bestuur is verplicht aan de kascontrolecommissie alsmede de eventueel door haar ingeschakelde deskundige alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar

desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken, bescheiden ----
en andere gegevensdragers van de vereniging te geven. -----

IV. BESTUUR-----

Artikel 12-----

Bestuur, samenstelling en benoeming-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vier personen. Het aantal bestuursleden wordt, met ----
inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, door de Algemene Vergadering-----
vastgesteld. -----
2. Enkel gewone leden kunnen bestuursleden zijn. De bestuursleden worden door de -----
Algemene Vergadering in functie benoemd, op voordracht van hetzij het bestuur hetzij----
op voordracht van ten minste tien gewone leden. -----
3. De voordracht beschrijft welke leden in de functie van voorzitter, vicevoorzitter, -----
secretaris en penningmeester worden aangedragen. Overige bestuursleden kunnen dan-
wel in een algemene bestuursfunctie dan wel in een nader te benoemen functie worden--
voorgedragen. -----
4. De door het bestuur gemaakte voordrachten voor de samenstelling en de -----
functieverdeling van het bestuur voor het komende verenigingsjaar, worden tezamen ----
met de oproeping voor de jaarvergadering van het verenigingsjaar aan de leden-----
toegezonden. -----
5. De door ten minste tien leden gedane voordracht, welke de naam/namen van de -----
kandidaat/kandidaten en de door hem/haar/hen te vervullen bestuursfunctie(s)-----
vermeldt/vermelden, dient tenminste twee weken voor de dag van de jaarvergadering----
schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend. Het bestuur maakt uiterlijk een week voor
de jaarvergadering deze voordrachten bekend aan haar leden. -----
6. Bestuursleden worden benoemd voor de periode van één verenigingsjaar, ingaande op --
de dag van de jaarvergadering waarin ze worden benoemd, dan wel een later moment ---
in het betreffende verenigingsjaar, tot het moment van de opvolgende jaarvergadering. ---
Een bestuurslid aanvaardt zijn functie terstond na de benoeming. Het zittende bestuur----
treedt af in de jaarvergadering. Een gewoon lid kan maximaal voor drie verenigingsjaren-
als bestuurslid worden benoemd.-----

Artikel 13-----

Bestuur, schorsing, ontslag, belet en ontstentenis-----

1. Bestuursleden kunnen op voorstel van het bestuur of op voorstel van de Algemene-----
Vergadering door de Algemene Vergadering worden geschorst of ontslagen. Terzake----
van instelling, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit de Algemene -
Vergadering met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte-----
stemmen. Het betrokken bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een -----
algemene vergadering te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bij staan door een----
raadsman. -----
2. De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien de Algemene Vergadering niet binnen---
drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, dan wel tot---
opheffing of handhaving van de schorsing.-----
3. Een bestuurslid defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden;-----
 - b. doordat hij geen gewoon lid meer is van de vereniging; -----
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surséance van betaling wordt verleend-----
dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet-----
voorlopig - van toepassing wordt verklaard;-----
 - d. door zijn onder curatelestelling; -----
 - e. doordat één of meer van zijn goederen onder meerderjarigenbewind, als bedoeld in-
titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, worden gesteld; -----



- f. door zijn periodiek aftreden;-----
 - g. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);-----
 - h. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - i. door zijn ontslag verleend door de Algemene Vergadering.-----
4. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Ontstaat in de loop van het-----
verenigingsjaar een vacature in het bestuur, dan kan het bestuur besluiten dat in de-----
vacature niet terstond behoeft te worden voorzien. Het bestuur brengt een zodanig -----
besluit binnen veertien dagen na totstandkoming van de vacature schriftelijk ter kennis ---
van de leden. -----
5. Indien het bestuur besluit dat terstond in de vacature dient te worden voorzien, dan-----
roept het binnen zes weken na het ontstaan van de vacature een algemene vergadering -
bijeen, waarin, overeenkomstig de omschreven wijze in artikel 12 en 13, een nieuw-----
bestuurslid dient te worden gekozen. De Algemene Vergadering kan daarbij tot -----
herverdeling van de functies besluiten.-----
6. Het ter vervulling van de tussentijds ontstane vacature benoemde bestuurslid aanvaardt -
terstond na de verkiezing zijn functie.-----
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur, niet zijnde alle-----
bestuursleden of de enige (overgebleven) bestuurder, nemen de overblijvende leden, of -
neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle ----
bestuursleden of van het enige (overgebleven) lid van het bestuur wordt het bestuur -----
waargenomen door een persoon die daartoe door de Algemene Vergadering, al dan niet-
uit zijn midden, is of wordt aangewezen.-----

Artikel 14-----

Bestuursbevoegdheid-----

- 1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen ---
van de vereniging conform de statuten, reglementen en door de Algemene Vergadering--
genomen besluiten. -----
- 2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn ----
taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden aangesteld. -----
- 3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede niet tot het -----
aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk-----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling -
voor een schuld van een ander verbindt. -----

Artikel 15-----

Bestuur en werkwijze-----

- 1. Het bestuur stelt haar eigen werkwijze vast. Zij vergadert zo dikwijls als de voorzitter of--
één van de overige bestuursleden dit wenselijk achten. -----
- 2. Ieder niet geschorst bestuurslid heeft toegang tot de vergadering van het bestuur en ----
heeft het recht hierin één stem uit te brengen. Machtiging of vertegenwoordiging is niet---
mogelijk. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer-
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke-----
stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 3. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----
bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte -----
stemmen. Een blanco, onleesbare of onduidelijke stem is geen geldig uitgebrachte -----
stem. Bij het staken van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Het-----
bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid --
van de stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering aanwezig is. -----
- 4. Van het verhandelde in elke vergadering van het bestuur maakt de secretaris notulen----
op, die door het bestuur in die vergadering of in zijn eerstvolgende vergadering worden---

vastgesteld. -----

5. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de niet geschorste in functie -----
zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Artikel 16-----

Vertegenwoordiging-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter, handelend-----
tezamen met één ander bestuurslid. Bij ontstentenis van de voorzitter treedt de -----
vicevoorzitter tezamen met één ander bestuurslid op. -----
3. In afwijking van het in het vorige lid bepaalde, is de handtekening van de -----
penningmeester (of diens vervanger) voldoende om over de saldi van door de -----
vereniging aangehouden rekeningen te beschikken. -----

VII. SLOTBEPALINGEN-----

Artikel 17-----

Statutenwijziging-----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een----
besluit van een Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat--
aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot----
statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste drie weken voor de algemene-----
vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is--
opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na ----
afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt --
een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden op hun verzoek toegezonden. Besluit ---
het bestuur tot een oproeping voor de algemene vergadering, waarin een voorstel tot ----
wijziging der statuten aan de orde zal komen, wordt een afschrift van dat voorstel, -----
waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, direct bij die oproeping -----
gevoegd. Indien het voorstel door anderen dan het bestuur wordt gedaan, zenden -----
dezen het bestuur de woordelijke tekst van het voorstel uiterlijk vier weken voor de dag--
van de algemene vergadering toe. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee-derde van de uitgebrachte -----
stemmen, in een algemene vergadering waarin ten minste twintig procent van de -----
stemberechtigde leden tegenwoordig is. Is dit vereiste aantal leden niet tegenwoordig, ---
dan wordt binnen zes weken daarna een tweede algemene vergadering bijeengeroepen -
en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige algemene vergadering aan -
de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige stemberechtigde leden, kan ----
worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee-derde van de -----
uitgebrachte stemmen. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is -----
opgemaakt.-----

Artikel 18-----

Ontbinding-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. ---
Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige ---
toepassing. -----
2. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van-----
haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit--
tot ontbinding andere vereffenaars zijn aangewezen. -----
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van-----
kracht. -----
4. De bestemming van een eventueel batig saldo na vereffening wordt door de leden-----



bepaald, overeenkomstig het doel van de vereniging. Wanneer er geen doel wordt-----
bepaald, komt een eventueel batig saldo na vereffening ten goede aan de Orde van-----
Advocaten van het arrondissement Zeeland-West-Brabant. -----

5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere-----
gegevensdragers van de vereniging gedurende zeven jaren berusten onder de laatste---
secretaris van het bestuur. -----

Artikel 19-----

Reglementen-----

1. Reglementen waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of ----
niet volledig wordt voorzien, kunnen door het bestuur worden opgesteld en worden -----
voorgelegd aan de algemene vergadering.-----
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met de statuten. -----

Artikel 20-----

Onvoorziene gevallen-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -
2. In geval van verschil van mening omtrent de uitlegging van deze statuten of van enig ----
reglement beslist het bestuur. -----

BIJLAGE-----

Aan deze akte zal een exemplaar van voormelde notulen van de algemene vergadering-----
worden **gehecht**.-----

SLOT-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de wettelijk voorgeschreven identificatie ----
heeft plaatsgevonden. -----

Waarvan akte is verleden te Tilburg op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. -----

Nadat de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon is opgegeven en -----
toegelicht, heeft deze verklaard, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen --
en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. -----

Daarna is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en-----
vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



